



Allegato 1
(su carta intestata)

Al Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano
Ufficio amministrazione
Affari del personale
Via Dante, 9

39100 Bolzano

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita, se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.) (data)

residente a _____ (_____) (_____)
(comune di residenza) (CAP) (prov.)

via _____ n. _____ tel. cell. _____
(indirizzo)

e-mail _____ PEC-mail _____

codice fiscale: _____

Indirizzo per eventuali comunicazioni (solamente se diverso da quello di residenza):

CAP _____ località _____ (prov. _____) via _____ n. _____

CHIEDE

ai fini dell'assunzione provvisoria per la copertura di un posto di ruolo vacante risp. in qualità di supplente, di essere inserito/a nella graduatoria per il/i profilo/i professionale/i seguente/i:

- traduttore/traduttrice
- interprete-traduttore/interprete-traduttrice
- esperto/esperta – settore amministrativo
- esperto/esperta – settore legale e legislativo
- collaboratore amministrativo/collaboratrice amministrativa
- operatore amministrativo/operatrice amministrativa e di segreteria
- coadiutore/coadiutrice dei servizi generali consiliari

Egli/Ella dichiara di essere interessato/a ad un rapporto di lavoro:

- soltanto a tempo pieno;
- soltanto a tempo parziale;
- sia a tempo pieno che a tempo parziale.



II/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara:

SEZIONE REQUISITI D'ACCESSO

- di possedere la cittadinanza italiana, oppure
- di possedere la cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea _____, oppure
- di possedere la cittadinanza di altro stato: _____
(In quest'ultimo caso le norme prevedono che possano attualmente presentare domanda i cittadini e le cittadine extracomunitari che:
 - sono familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e sono titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o che
 - sono titolari del "permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo", o che
 - sono titolari dello "status di rifugiato" ovvero dello "status di protezione sussidiaria");
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver mai riportato condanne penali (ivi incluse le sentenze previste dall'art. 444, comma 2, del codice di procedura penale, cd. "di patteggiamento"), oppure
- di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
(L'informazione è necessaria per verificare la compatibilità con la funzione da svolgere e l'ambiente lavorativo di eventuale futuro inserimento);
- di non essere mai incorso/a in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione o, ancora, di decadenza dal pubblico impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di possedere l'idoneità fisica e psichica all'esercizio continuativo ed incondizionato delle mansioni;
- (solo in caso di parità di punteggio)** di aver prestato servizio nella seguente **pubblica amministrazione** senza aver riportato rilievi disciplinari negli ultimi due anni:

di essere in possesso dei seguenti attestati:

- attestato di bilinguismo
 - A2(D) B1(C) B2(B) C1(A)
- Attenzione: i richiedenti del gruppo linguistico ladino devono inoltre essere in possesso dell'esame di ladino, pena l'esclusione dalla graduatoria
 - A2(D) B1(C) B2(B) C1(A)
- patente europea per l'uso del computer – ECDL (completa) rilasciata da:
_____ (istituto con indirizzo)
- di non essere dipendente collocato/a in quiescenza (art. 13, comma 1, lettera i della legge provinciale del 19 maggio 2015, n. 6);
- Per le categorie protette – Legge 68/99
appartenenza alla seguente categoria protetta: _____
grado di invalidità: _____ disoccupato/a: sì no



SEZIONE DA COMPILARE SOLO NEL CASO DI DOMANDE PER L'INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE RELATIVE AI PROFILI PROFESSIONALI DELLA IV E DELLA V QUALIFICA

- di essere in possesso della seguente patente di guida:
- B C CQC
- di appartenere ad una famiglia che percepisce il reddito minimo di inserimento (in modo continuativo per almeno 6 mesi) dal _____ fino ad oggi;
- di essere vedovo/a;
- di essere inserito/a come disoccupato/a (in cerca di occupazione) nelle liste dell'Ufficio servizio lavoro o negli appositi elenchi previsti per le categorie protette (in modo continuativo per almeno sei mesi) dal _____ fino ad oggi;
- di avere a carico _____ figlio/figli minorenni/i, presente/i sul certificato di stato di famiglia dell'aspirante:
Cognome e nome: _____ data di nascita: _____

SEZIONE DOCUMENTAZIONE

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- certificazione di appartenenza oppure aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici - in originale e di data non anteriore a 6 mesi, in plico chiuso - pena la non ammissione alla graduatoria.
Per i non residenti in provincia di Bolzano la dichiarazione sostitutiva non è più ammissibile; essa va resa nei modi ordinari.
- curriculum vitae, sottoscritto e aggiornato, di data non anteriore a 6 mesi;
- fotocopia di un documento di riconoscimento (da allegare nel caso in cui la domanda venga spedita per raccomandata o tramite e-mail, oppure nel caso in cui venga inviata tramite PEC-mail priva della firma digitale).
In mancanza del documento di riconoscimento la domanda viene esclusa dalla graduatoria.

II/La sottoscritto/a allega le seguenti dichiarazioni sostitutive:

- dichiarazione sostitutiva di titolo di studio (**obbligatoria**)
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente _____

Luogo e data

Firma



La presentazione della domanda di inserimento nelle graduatorie comporta l'assenso esplicito del candidato/della candidata all'uso, ai sensi della vigente normativa, dei dati personali da parte dell'Amministrazione e alla presa in visione degli stessi da parte di altri/altre concorrenti, in quanto rilevanti ai fini dell'assunzione.

**INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI
ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Il Titolare del trattamento è il Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano, con sede a 39100 Bolzano (BZ), in piazza Silvius Magnago n. 6, al quale potrà rivolgersi per ogni informazione.

I dati forniti verranno trattati dal Titolare in forma cartacea ed elettronica in ragione delle finalità perseguite e in considerazione degli obblighi normativi previsti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di mancato conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate. I dati non saranno in alcun modo diffusi o ceduti a terzi non autorizzati. Le ricordiamo inoltre che in qualsiasi momento potrà far valere i Suoi diritti, richiedendo al Titolare del trattamento l'accesso ai dati, oppure la loro cancellazione, rettificazione o limitazione del trattamento. È inoltre Sua facoltà rivolgersi all'autorità di controllo laddove ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo o non conforme. La struttura ha inoltre individuato un Responsabile per la protezione dei dati, dott. Avanzo Andrea, al quale potrà rivolgersi al seguente recapito e-mail a.avanzo@inquiria.it