



XV. Legislaturperiode

XV legislatura

BESCHLUSS NR. 3
VOM 9.3.2017

DELIBERAZIONE N. 3
DEL 9.3.2017

**Reorganisation der Dienste und der
Funktionsweise des Landtages**

**Riorganizzazione dei servizi e del
funzionamento del Consiglio provinciale**

Nach Einsichtnahme in den Präsidiumsbeschluss Nr. 13/17 vom 24. Jänner 2017;

nach Einsichtnahme in den Art. 18 Absatz 1 Buchstabe e) der Geschäftsordnung des Südtiroler Landtages;

auf die Erwägung hin, dem genannten Vorschlag des Präsidiums zuzustimmen;

dies vorausgeschickt,

**beschließt
der Südtiroler Landtag**

in der Sitzung vom 9.3.2017

im Rahmen der folgenden zwei getrennten Abstimmungen:

- mit 24 Jastimmen, 4 Gegenstimmen und 5 Enthaltungen (gesamter geänderter Beschlussvorschlag und in Punkt 5 der Anlage der neue Art. 8-bis Absatz 1, erster Satz, einschließlich der Wörter „nach außen prägen“)
- mit 24 Jastimmen 4 Gegenstimmen und 6 Enthaltungen (restlicher Teil des Art. 8-bis Absatz 1 von Punkt 5 der Anlage)

1. den Entwurf zwecks Abänderung der Verordnung „*Verwaltungs- und Führungsstruktur des Südtiroler Landtages*“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 12/93 vom 11. November 1993, in geltender Fassung, der „*Verordnung über die Leistungen zugunsten der Landtagsfraktionen und diesbezügliche Rechnungslegung*“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 3/14 vom 12.3.2014, in geltender Fassung, und der Verordnung „*Planstellen und Personalordnung des Südtiroler Landtages*“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 9/89 vom 15. November 1989, Nr. 9, in geltender Fassung, gemäß den Punkten von 1 bis 10 und gemäß Punkt 12 des beschließenden Teiles des beiliegenden Präsidiumsbeschlusses Nr. 13/17 vom 24. Jänner 2017 als integrierenden Bestandteil des gegenständlichen Beschlusses zu genehmigen;
2. festzuhalten, dass die mit diesem Beschluss verbundenen Mehrausgaben den Ausgabenkapiteln 01011.0120 des Haushaltsvoranschlages des Südtiroler Landtages für das

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 13/17 del 24 gennaio 2017;

visto l'art. 18, comma 1, lettera e), del regolamento interno del Consiglio della provincia autonoma di Bolzano;

ritenuto di aderire alla citata proposta dell'ufficio di Presidenza;

tutto ciò premesso,

**il Consiglio della Provincia
autonoma di Bolzano
delibera**

nella seduta del 9.3.2017

nell'ambito delle seguenti due votazioni per parti separate:

- con 24 voti favorevoli, 4 voti contrari e 5 astensioni (intero testo emendato e al punto 5 dell'allegato il nuovo art. 8-bis, comma 1, primo periodo, fino alle parole: “verso l'esterno”)
- con 24 voti favorevoli, 4 voti contrari e 6 astensioni (parte restante del nuovo art. 8-bis, comma 1, al punto 5 dell'allegato)

1. di approvare l'allegata proposta di modifica al “*Regolamento concernente la struttura organizzativa e dirigenziale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano*”, approvato con delibera del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano n. 12/93 dell'11 novembre 1993, e successive modifiche, al “*Regolamento concernente interventi a favore dei gruppi consiliari e relativa rendicontazione*”, approvato con la deliberazione del Consiglio provinciale n. 3/14 del 12 marzo 2014, e successive modifiche, e al regolamento “*Pianta organica e regolamento organico del personale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano*”, approvato con delibera del Consiglio provinciale n. 9/89 del 15 novembre 1989, successive modifiche, ai sensi dei punti da 1 a 10 e del punto 12 della parte dispositiva della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 13/17 del 24 gennaio 2017, che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
2. di dare atto che la spesa derivante dalla presente deliberazione deve essere imputata ai capitoli di spesa 01011.0120 del bilancio di previsione del Consiglio della Provincia auto-

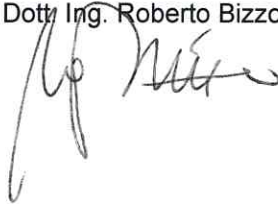
laufende Finanzjahr 2017, sowie den entsprechenden Kapiteln der zukünftigen Haushaltsjahre anzulasten sind.

3. Der vorliegende Beschluss tritt am Tag nach seiner Veröffentlichung im Amtsblatt der Region in Kraft.

noma di Bolzano per il corrente anno finanziario 2017 nonché dei corrispondenti capitoli dei bilanci successivi.

3. La presente deliberazione entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Der Präsident | Il presidente
Dott. Ing. Roberto Bizzo



Bozen, den 9.3.2017

Bolzano, il 9.3.2017

ANLAGE

1. In Artikel 4 der Verordnung „Verwaltungs- und Führungsstruktur des Südtiroler Landtages“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages vom 11. November 1993, Nr. 12, in geltender Fassung, werden die Absätze 4 und 5 gestrichen und Absatz 3 wie folgt ersetzt:

„(3) Dem Sekretariat des Landtages steht der technische Dienst zur Seite. Dieser ist zuständig für:

- a) die Planung und Koordinierung der ordentlichen und außerordentlichen Instandhaltung der Räume am Sitz des Landtages, der technischen Anlagen, der verschiedenen Geräte sowie der Einrichtung;
- b) die Vorbereitung und Ausführung aller Akte in Bezug auf Ankäufe, Verkäufe, Mieten, Tauschgeschäfte u.ä. grundsätzlich gemäß art. 36, 2. Abs., Buchst. a) G.V.D. Nr. 50/2016;
- c) die Überprüfung des Bedarfs an Büromaterial und anderem (Einrichtung, Büromaschinen usw.) der einzelnen Ämter sowie dessen Besorgung und Verwaltung;
- d) alle Aufgaben im Zusammenhang mit der EDV-Anlage;
- e) die Einrichtung und die Betreuung eines e-Landtages.

Ausgenommen jene Fälle in welchen man Befugnisse übernimmt oder delegiert, werden sämtliche Verfahren betreffend Ankäufe, Vergaben oder Arbeiten, die mit einem Direktauftrag vergeben werden können, prinzipiell vom technischen Dienst durchgeführt.“

2. In Artikel 6 Absatz 1 der Verordnung „Verwaltungs- und Führungsstruktur des Südtiroler Landtages“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages vom 11. November 1993, Nr. 12, in geltender Fassung, wird folgender Buchstabe hinzugefügt:

„d) Amt für Zeremoniell, Kommunikation u. Öffentlichkeitsarbeit.“

3. Nach Artikel 7 Absatz 1 der Verordnung „Verwaltungs- und Führungsstruktur des Südtiroler Landtages“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages vom 11. November 1993, Nr. 12, in geltender Fassung, wird folgender Absatz hinzugefügt:

„(2) Dem Amt für Rechts- und Gesetzgebungsangelegenheiten des Landtages nimmt den wis-

ALLEGATO

1. Nell'articolo 4 del “Regolamento concernente la struttura organizzativa e dirigenziale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano”, approvato con delibera del Consiglio provinciale dell'11 novembre 1993, n. 12, e successive modifiche, i commi 4 e 5 sono soppressi e il comma 3 è così sostituito:

“(3) La segreteria del Consiglio provinciale è affiancata da un servizio tecnico. Esso:

- a) programma e coordina gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali sede del Consiglio provinciale, degli impianti tecnici, delle attrezzature di vario genere, nonché dell'arredamento;
- b) provvede alla predisposizione e all'esecuzione di tutti gli atti in ordine ad acquisti, vendite, affitti, permute ecc., in linea di principio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016;
- c) verifica il fabbisogno di materiale di cancelleria e altro (arredamento, macchine d'ufficio ecc.) dei singoli uffici, curandone l'approvvigionamento e la sua gestione;
- d) cura tutti gli aspetti connessi all'informatizzazione;
- e) avvia e gestisce la digitalizzazione del Consiglio provinciale.

Salvo in casi di avocazione o deleghe, tutte le procedure relative ad acquisti, assegnazioni o lavori che possono essere affidati mediante incarico diretto sono in linea di principio svolte dal servizio tecnico.”

2. Nel comma 1 dell'articolo 6 del “Regolamento concernente la struttura organizzativa e dirigenziale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano”, approvato con delibera del Consiglio provinciale dell'11 novembre 1993, n. 12, e successive modifiche, è aggiunto la seguente lettera:

“d) Ufficio cerimoniale, comunicazione e pubbliche relazioni.”

3. Dopo il comma 1 dell'articolo 7 del “Regolamento concernente la struttura organizzativa e dirigenziale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano”, approvato con delibera del Consiglio provinciale dell'11 novembre 1993, n. 12, e successive modifiche, è aggiunto il seguente comma:

“(2) L'ufficio affari legislativi e legali del Consiglio provinciale cura il servizio studi, che ha i seguenti

senschaftlichen Dienst wahr, der folgende Aufgaben hat:

- a) Beratung des Landtagspräsidenten und der Mitglieder des Präsidiums bei/für institutionelle Reisen,
- b) Beratung des Präsidenten und der Mitglieder des Präsidiums bei/zu allen in den Sitzungen in Rom, in den Landtagssitzungen und bei Sitzungen anderer institutioneller Kollegialorgane (z.B. Dreier-Landtag oder CALRE) auftretenden rechtlichen Fragen,
- c) Beratenden Funktionen für die Abgeordneten bei der Ausarbeitung allfälliger Dokumente, die im Zuge derer Tätigkeit ausgearbeitet werden und die eine politisch/juridische Wirksamkeit erzeugen oder erzeugen könnten (Beschlussanträge, Gesetzentwürfe, Begehrensanträge usw.),
- d) Prüfung auf Rechtmäßigkeit der von den Abgeordneten produzierten Unterlagen,
- e) Rechtsbereinigungsverfahren in Kooperation mit der Prüfstelle,
- f) Überprüfung von Standardkostenmodellen in Kooperation mit der Prüfstelle,
- g) Erstellung von Gutachten zu Themen betreffend Autonomierecht und Föderalismus;
- h) Legistik.“

4. Art. 8 der Verordnung „Verwaltungs- und Führungsstruktur des Südtiroler Landtages“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages vom 11. November 1993, Nr. 12, in geltender Fassung, wird wie folgt ersetzt:

“Art. 8

Amt für Verwaltungsangelegenheiten

(1) Dem Amt für Verwaltungsangelegenheiten obliegen:

- a) die Erstellung des Entwurfs des Haushaltsvoranschlags und gegebenenfalls des Nachtragshaushaltes;
- b) die Buchung der Einnahmen und Ausgaben und insbesondere die Registrierung der Feststellungen und Verpflichtungen, die Durchführung der Zahlungen und die Ausstellung der Einhebungsscheine und der Zahlungsaufträge;
- c) die Führung des Kassavorschussfonds (Ökonomatsdienst, Zahlung der Kleinausgaben), der vom Artikel 14 der Verwaltungs- und Buchungsordnung vorgesehen ist;
- d) die Kontrolle über die ordnungsgemäße Ausführung des Schatzamtsdienstes unter dem technisch-administrativen Aspekt, die Nachprüfung der Abrechnung des Schatz-

compiti:

- a) svolge funzioni consultive per il presidente del Consiglio e i componenti dell'ufficio di presidenza per/in viaggi istituzionali;
- b) svolge funzioni consultive per il presidente del Consiglio e i componenti dell'ufficio di presidenza per/in riunioni a Roma riguardo a questioni legali nell'ambito delle riunioni del Consiglio provinciale e di altri organi collegiali istituzionali (p. es. seduta congiunta dei Consigli provinciali di Trento, Bolzano e del Land Tirolo o CALRE);
- c) svolge funzioni consultive per i consiglieri nella stesura di documenti nell'ambito della loro funzione che comportano o potrebbero comportare una efficacia politico/giuridica (p. es. mozioni, disegni di legge, voti etc.);
- d) controllo della legittimità dei documenti prodotti dai consiglieri;
- e) razionalizza e semplifica la normativa giuridica in collaborazione con l'Organismo di valutazione;
- f) verifica i modelli per il calcolo dei costi standard in collaborazione con l'Organismo di valutazione;
- g) rilascia pareri in ordine a temi sul diritto dell'autonomia e del federalismo;
- h) legistica.“

4. L'articolo 8 del “Regolamento concernente la struttura organizzativa e dirigenziale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano”, approvato con delibera del Consiglio provinciale dell'11 novembre 1993, n. 12, e successive modifiche, è così sostituito:

“Art. 8

Ufficio amministrazione

(1) L'ufficio amministrazione:

- a) provvede alla predisposizione del progetto del bilancio di previsione e di quello per il suo eventuale assestamento;
- b) gestisce le fasi contabili delle entrate e delle spese e in particolare la registrazione degli accertamenti e degli impegni, l'effettuazione delle liquidazioni e l'emissione dei titoli di riscossione e di pagamento;
- c) gestisce il fondo di anticipazione di cassa (servizio economale ovvero per spese minute) previsto dall'articolo 14 del Regolamento interno di amministrazione e di contabilità;
- d) vigila sulla regolare esecuzione del servizio di tesoreria sotto il profilo tecnico-amministrativo, riscontra il conto del tesoriere e predispone il rendiconto;

meisters und die Erstellung der Abschlussrechnung;

- e) die Errechnung und Zahlung der festen und veränderlichen Vergütungen, die den Abgeordneten und den Bediensteten des Landtages zustehen;
- f) die Verwaltung des Personals (Aufnahme, rechtliche und wirtschaftliche Position, Ruhegehälter der Bediensteten);
- g) die Aufgaben im Zusammenhang mit dem Erwerb und der Verwaltung des Vermögens des Landtages, so fern diese nicht vom technischen Dienst durchgeführt werden;
- h) die Führung des Inventars der Güter und die Überwachung der Verwaltung der Güter seitens deren Verwahrer;
- i) die Bearbeitung – in Zusammenarbeit mit dem Amt für Rechts- und Gesetzgebungsangelegenheiten – der Akte betreffend die Verträge des Landtages;
- j) die spezifischen Aufgaben, die die geltende Verwaltungs- und Buchungsordnung dem „Rechnungsamt“ oder „Beamten des Rechnungsamtes“ zuweist;
- k) die Koordinierung der außerordentlichen Instandhaltung der Räume an den Immobilien des Landtages, der technischen Anlagen, der verschiedenen Geräte sowie der Einrichtung so fern diese nicht vom technischen Dienst oder durch den/die Eigentümer der Immobilie durchgeführt werden;
- l) die Planung und Koordinierung der ordentlichen Instandhaltung der Räume an den Immobilien des Landtages, der technischen Anlagen, der verschiedenen Geräte sowie der Einrichtung so fern diese nicht vom technischen Dienst oder durch den/die Eigentümer der Immobilie durchgeführt werden;
- m) die Vorbereitung und Ausführung aller Akte in Bezug auf Ankäufe, Verkäufe, Mieten, Tauschgeschäfte usw. durch öffentliche Ausschreibung bzw. beschränkte oder freihändige Vergabe so fern diese nicht vom technischen Dienst durchgeführt werden;
- n) die Organisation und Koordinierung der zentralen Dienste (z.B. Reinigung der Räume).“

5. Nach Art. 8 der Verordnung „Verwaltungs- und Führungsstruktur des Südtiroler Landtages“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages vom 11. November 1993, Nr. 12, in geltender Fassung, wird folgender Artikel 8-bis eingefügt:

- e) cura la determinazione e liquidazione delle competenze fisse e variabili spettanti ai consiglieri/alle consigliere provinciali ed ai/alle dipendenti del Consiglio;
- f) amministra il personale (assunzione, stato giuridico ed economico, trattamento di quiescenza dei/delle dipendenti);
- g) istruisce gli affari inerenti all'acquisizione, amministrazione e gestione del patrimonio del Consiglio, qualora di ciò non si occupi il servizio tecnico;
- h) tiene l'inventario dei beni e vigila sulle gestioni dei consegnatari dei beni;
- i) istruisce, in collaborazione con l'ufficio affari legislativi e legali, gli affari relativi ai contratti del Consiglio;
- j) esercita le specifiche attribuzioni che il vigente regolamento di amministrazione e di contabilità attribuisce all'“ufficio di ragioneria” o a “funzionari dell'ufficio di ragioneria”;
- k) coordina gli interventi di manutenzione straordinaria dei locali del Consiglio provinciale, degli impianti tecnici, delle attrezzature di vario genere, nonché dell'arredamento, qualora di ciò non si occupi il servizio tecnico o il proprietario/i proprietari dell'immobile;
- l) programma e coordina gli interventi di manutenzione ordinaria dei locali del Consiglio provinciale, degli impianti tecnici, delle attrezzature di vario genere, nonché dell'arredamento, qualora di ciò non si occupi il servizio tecnico o il proprietario/i proprietari dell'immobile;
- m) provvede alla predisposizione e all'esecuzione di tutti gli atti in ordine ad acquisti, vendite, affitti, permuta ecc., tramite appalti, licitazioni o trattativa privata, qualora di ciò non si occupi il servizio tecnico;
- n) organizza e coordina i servizi centrali (p.e. servizio di pulizia dei locali).“

5. Dopo l'articolo 8 del “Regolamento concernente la struttura organizzativa e dirigenziale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano”, approvato con delibera del Consiglio provinciale dell'11 novembre 1993, n. 12, e successive modifiche, è inserito il seguente articolo 8-bis:

„Art. 8-bis

Amt für Zeremoniell, Kommunikation
u. Öffentlichkeitsarbeit

(1) Das Amt für Zeremoniell, Kommunikation u. Öffentlichkeitsarbeit nimmt prinzipiell all jene Aufgaben wahr, die das Bild des Landtages nach außen prägen in enger Zusammenarbeit mit dem Präsidenten, dem Vizepräsidenten und den Präsidialsekretären. Hierfür werden sowohl das Präsidium zur Ausübung der repräsentativen Aufgaben desselben, sowie die entsprechenden persönlichen Referenten zwecks Vorbereitung und Organisation entsprechender „Situationen“ eng eingebunden. Die persönlichen Referenten nehmen im Interesse des Präsidiums an den amtsinternen Sitzungen teil.

(2) Dem Amt für Zeremoniell, Kommunikation u. Öffentlichkeitsarbeit obliegt:

- a) die Gestaltung des Zeremoniells und, in Zusammenarbeit mit anderen Bereichen, die Organisation der offiziellen Besuche;
- b) die Erledigung der Öffentlichkeitsarbeit anhand von Initiativen, die darauf abzielen, die Institution Landtag soweit als möglich bekannt zu machen, wobei u.a. Bürgern, Besuchergruppen und vor allem Schülern der direkte Zugang zu den Einrichtungen des Landtags ermöglicht und dessen Funktionsweise näher gebracht werden soll;
- c) die Betreuung und Unterstützung des Präsidenten/der Präsidentin und der Präsidialsekretäre bei seiner/ihrer/ihren institutionellen und repräsentativen Tätigkeiten;
- d) die Organisation und Gestaltung des Publikumsverkehrs, der Portiere, des Fahrerdienstes, der Drucksorten und die Koordination allfälliger weiterer Aufgaben, die sich aus diesen Aufgaben oder bei allfälligen Sitzungen oder Veranstaltungen des Landtages ergeben sowie die Katalogisierung, Betreuung und Veröffentlichung von Bildern des fotografischen Archivs des Landtages;
- e) die Organisation und Koordinierung des Presdienstes im Rahmen folgender Aufgaben und Grundsätze:
 - die den Grundsätzen des Pluralismus, der Objektivität, der Vollständigkeit und Unparteilichkeit entsprechende Information über die Tätigkeit der Organe des Landtags und die entsprechende Verbreitung anhand geeigneter Mittel, wofür die entsprechenden personellen Ressourcen zur Verfügung gestellt werden;
 - die Katalogisierung und Aufbewahrung des journalistischen Materials und der entspre-

“Art. 8-bis

Ufficio cerimoniale, comunicazione
e pubbliche relazioni:

(1) L'ufficio cerimoniale, comunicazione e relazioni pubbliche svolge in linea di principio tutti i compiti connessi all'immagine del Consiglio verso l'esterno, in stretta collaborazione con presidente, vicepresidente e segretari questori. Così facendo è garantito il pieno coinvolgimento dell'ufficio di presidenza, relativamente alle funzioni di rappresentanza, e dei segretari particolari ai fini della preparazione e organizzazione delle varie “situazioni”. Alle sedute dell'ufficio partecipano anche i segretari particolari nell'interesse dell'ufficio di presidenza.

(2) L'ufficio cerimoniale, comunicazione e relazioni pubbliche:

- a) cura il cerimoniale e provvede, coordinandosi con altri settori, all'organizzazione delle visite ufficiali;
- b) cura le pubbliche relazioni promuovendo iniziative finalizzate a far conoscere quanto più possibile l'istituzione anche mediante l'accesso diretto dei cittadini e delle cittadine, di gruppi di visitatori e soprattutto di scolaresche alle strutture del Consiglio e ai suoi lavori;
- c) assiste e supporta il/la presidente e i segretari questori nello svolgimento delle loro attività istituzionali e di rappresentanza;
- d) organizza i servizi aperti al pubblico, gli uscieri, gli autisti, le pubblicazioni e coordina eventuali altre attività correlate o connesse a eventuali sedute o manifestazioni del Consiglio provinciale nonché la catalogazione, conservazione e pubblicazione di immagini appartenenti all'archivio fotografico del Consiglio provinciale;
- e) organizza e coordina il servizio stampa nel rispetto dei seguenti compiti e principi:
 - informazione sull'attività degli organi del Consiglio provinciale attenendosi ai principi del pluralismo, dell'obiettività, della completezza e dell'imparzialità, utilizzando mezzi idonei allo scopo, per cui sono messe a disposizione le risorse necessarie in termini di personale;
 - catalogazione e conservazione del materiale e della documentazione giornalistici d'in-

chenden Dokumentation, die für den Landtag von Interesse sind und von den Abgeordneten und den verschiedenen Diensten gegebenenfalls benötigt werden;

- die Verbreitung des Images und der Tätigkeit des Landtages anhand von Mitteln und Wegen, die der/die Präsident/in für am geeignetsten erachtet, die Berichterstattung über die Tätigkeit des Landtages nach den Grundsätzen der Unabhängigkeit und Unparteilichkeit.“

6. In Art. 5 Abs.1 der mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 03/14 vom 12.3.2014 genehmigten „Verordnung über die Leistungen zugunsten der Landtagsfraktionen und diesbezügliche Rechnungslegung“ werden die Worte *„im Sinne der in der Anlage B wiedergegebenen Tabelle und Kriterien“* gestrichen.

7. Der 3. Absatz des Art. 3 der mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 03/14 vom 12.03.2014 genehmigten „Verordnung über die Leistungen zugunsten der Landtagsfraktionen und diesbezügliche Rechnungslegung“ wird gelöscht und in Art. 5 wird folgender Absatz 2 hinzugefügt:

„(2) Jedem Abgeordneten stehen Mitarbeiter im Ausmaß von je einem Vollzeitäquivalent zur Verfügung, wobei jene Abgeordneter, die ein Amt in der Landesregierung oder im Landtagspräsidium bekleiden, für diese Berechnung nicht herangezogen werden.“

8. Die Anlage B der mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 03/14 vom 12.3.2014 genehmigten „Verordnung über die Leistungen zugunsten der Landtagsfraktionen und diesbezügliche Rechnungslegung“ wird aufgehoben.

9. Im Sinne von Art. 11 Abs. 5 der mit Beschluss des Südtiroler Landtages Nr. 03/14 vom 12.3.2014 genehmigten „Verordnung über die Leistungen zugunsten der Landtagsfraktionen und diesbezügliche Rechnungslegung“ wird der dort vorgesehene einheitliche Zuschuss für eine volle Personaleinheit im Sinne des Beschlusses der Staat-Regionen-Konferenz 235/CSR/2012, vom 19. September 2014 im Ausmaß von 50.000 Euro neu festgesetzt;

10. In der „Planstellen und Personalordnung des Südtiroler Landtages“, genehmigt mit Beschluss des Südtiroler Landtages vom 15. November 1989, Nr. 9, in geltender Fassung, wird in Art. 6 Abs. 1 das Wort „gemeinsam“ gestrichen.

teresse per il Consiglio provinciale e di utilità per i consiglieri e i vari servizi;

- diffusione dell'immagine e dell'attività del Consiglio provinciale con i mezzi e nei modi ritenuti più idonei dal/dalla presidente, informazione sull'attività del Consiglio provinciale secondo i principi dell'indipendenza e dell'imparzialità.”

6. Nell'articolo 5, comma 1, del “Regolamento concernente interventi a favore dei gruppi consiliari e relativa rendicontazione”, approvato con la deliberazione del Consiglio provinciale n. 3/14 del 12 marzo 2014, le parole *“ai sensi della tabella e dei criteri riportati nell'allegato B”* sono soppresse.

7. Il comma 3 dell'art. 3 del “Regolamento concernente interventi a favore dei gruppi consiliari e relativa rendicontazione”, approvato con la deliberazione del Consiglio provinciale n. 3/14 del 12 marzo 2014, è soppresso e nel art. 5 viene aggiunto il seguente comma 2:

“(2) A ogni consigliere spetta un numero di collaboratori pari a un equivalente a tempo pieno, con l'esclusione dal conteggio dei consiglieri che ricoprono una carica nella Giunta provinciale o nell'ufficio di presidenza del Consiglio provinciale.”

8. L'allegato B del “Regolamento concernente interventi a favore dei gruppi consiliari e relativa rendicontazione”, approvato con la deliberazione del Consiglio provinciale n. 3/14 del 12 marzo 2014, è soppresso.

9. Ai sensi dell'art. 11, comma 5, del “Regolamento concernente interventi a favore dei gruppi consiliari e relativa rendicontazione”, approvato con delibera del Consiglio provinciale n. 3/14 del 12 marzo 2014, si ridetermina l'importo ai sensi della deliberazione della conferenza Stato-Regioni 235/CSR/2012 del 19 settembre 2014 nell'ammontare di 50.000 Euro;

10. Nel comma 1 dell'articolo 6 della “Pianta organica e regolamento del personale del Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano”, approvata con delibera del Consiglio provinciale del 15 novembre 1989, n. 9, le parole: *“in forma congiunta”* sono soppresse.

11. - omissis -

12. Der vorliegende Beschluss bringt Ausgaben in Höhe von € 205.000,00.- mit sich.

11. - omissis -

12. La presente delibera comporta un impegno di spesa in misura pari ad € 205.000,00.-.